



INFORMACJE ODDZIAŁU – ZAPRASZAMY DO ZAPOZNANIA SIĘ

Za prawidłową pracę i funkcjonowanie oddziału odpowiedzialny jest lekarz prowadzący oddział i położna oddziałowa, a poza godzinami pracy i w dni wolne od pracy, lekarz dyżurny. Każda nowoprzyjęta pacjentka przyjmowana jest do oddziału przez położną/pielęgniarkę, która przeprowadza wywiad pielęgniarstwa, zapoznaje Panią z topografią oddziału, wskazuje salę pobytu, miejsce, gdzie znajdują się prawa i obowiązki pacjenta oraz informacje dotyczące pacjentki i osób odwiedzających, które umieszczone są na tablicy informacyjnej. Lekarz po zapoznaniu się z dokumentacją medyczną pacjentki, wynikami badań i zbadaniu pacjentki udziela informacji dotyczącej dalszego świadczenia medycznego. Informacji o stanie zdrowia, proponowanych metodach diagnostyczno - leczniczych uzyska Pani lub osoba przez Panią upoważniona od lekarza prowadzącego oddział, lekarzy z oddziału lub lekarza dyżurnego. Do dyspozycji Pań przez całą dobę dostępny jest zespół położnych/pielęgniarek.

Harmonogram dnia:

Posiłki:

Śniadanie 8⁰⁰ – 8³⁰
Obiad 12⁰⁰ – 12³⁰
Kolacja 16⁰⁰ – 16³⁰
Posiłek nocny 20⁰⁰ – 20³⁰

Obchody:

Poranny: 8³⁰ – 10⁰⁰
Wieczorny: lekarz dyżurujący

W przypadku 6 posiłków w diecie (cukrzycowej), II Śniadanie: ok. 10⁰⁰, podwieczorek: ok. 15⁰⁰,

SZPITAL DO DYSPOZYCJI PACJENEK OFERUJE:

- w każdym oddziale – czajnik elektryczny, kuchenkę mikrofalową, lodówkę - do produktów wymagający przechowywania w odpowiednich warunkach chłodniczych, dystrybutory z wodą w wyznaczonych punktach szpitala.
- na poziomie -1, bufet szpitalny, czynny w godz. 8³⁰-14³⁰,
- ogród szpitalny - otwarty w godz. 6⁰⁰-20⁰⁰,
- na parterze (w holu głównym) - kiosk, czynny w dni powszednie w godz. 8⁰⁰-17⁰⁰,
- przy windzie (klatka G1) automat kawowy oraz automat z zimnymi napojami i przekąskami,
- pomieszczenie spełniające rolę kaplicy (piętro 1 obok oddziału ginekologii), gdzie odbywają się nabożeństwa. Pacjentki, które wyznają inną religię mogą skontaktować się telefonicznie z opiekunem duchowym (numery telefonów do ośrodków wyznań dostępne są na tablicy informacyjnej),
- dostęp do Internetu za pomocą kodu QR – na 1 piętrze.

Dla osób ze szczególnymi potrzebami do dyspozycji: tłumacz PJM (polski język migowy), pętle indukcyjne dla osób niedosłyszących, elektroniczny Tłumacz Mowy (translator), ramki do podpisu dla osób niewidomych i niedowidzących, możliwość wejścia na teren szpitala z psem asystującym i kontakt z koordynatorem ds. dostępności.

Dla zwiększenia poczucia bezpieczeństwa oraz dobrej adaptacji w środowisku szpitalnym, jeśli pozwala na to stan zdrowia pacjentki czynności higieniczno - pielęgnacyjne może wykonywać osoba bliska.

Karta Informacyjna Leczenia Szpitalnego wydawana jest przez lekarza, jeżeli wymaga Pani zwolnienia lekarskiego prosimy o poinformowanie o tym fakcie lekarza.

Droga Pacjentko wychodząc do domu, prosimy poinformuj, położną/pielęgniarkę o wyjściu ze szpitala.

Droga Pacjentko, zachęcamy Cię do oceny poziomu opieki bezpośrednio podczas pobytu w szpitalu, wypełniając ankietę i wrzucając ją do skrzynki z napisem „Ankiety badania opinii i doświadczeń Pacjenta”. Chętnie odpowiemy, gdyż Państwa informacje będą miały wpływ na polepszenie jakości usług w naszej placówce.

Prosimy również o wypełnienie naszych ankiet, które zamieszczone są na stronie internetowej szpitala w zakładce: „Dla pacjenta”, pod adresem: <https://ankiety.szpitalkarowa.pl>

Podczas hospitalizacji istnieje możliwość wypełnienia ankiety za pomocą urządzenia teleinformatycznego, w wypełnieniu, której może pomóc Ci, Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta.